

3.3 Kursunterbereich hinzufügen

Kursunterbereich hinzufügen

Um einen Kursunterbereich zu erstellen, müssen Sie sich im Bearbeitungsmodus befinden (siehe dazu "Kurse verwalten").

Dort wählen Sie "Neuen Kursunterbereich hinzufügen".

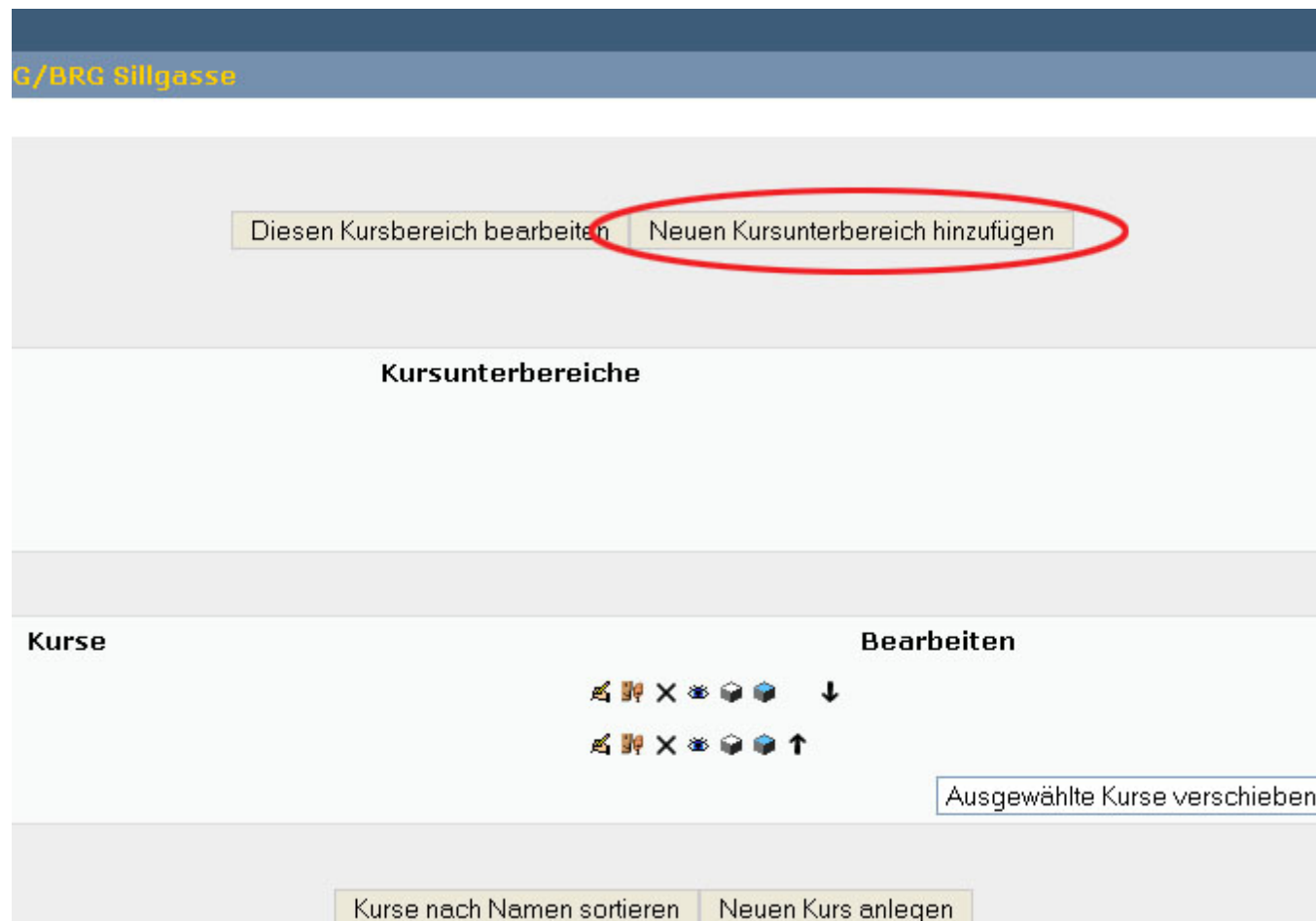





Abbildung 1

















In der folgenden Maske geben Sie einen Namen und eine Beschreibung ein.

Parent category Moodle für Tiroler Schulen / Hauptschule Wilten

Name des Kursbereichs*

Beschreibung [?](#)

Trebuchet 1 (8 pt) Sprache **B** *I* U ~~S~~ x_2 x^2   

Pfad:



 

Abbildung 2